



ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Αθήνα, 21 Μαρτίου 2018

ΑΠ: 1964

Διεύθυνση Νομικής Υπηρεσίας

Πληροφορίες: Μαριλένα Μπέλλου

Τηλ: 210 333 9529

Email: mbellou@etasa.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ανάδειξης Αναδόχου για την

**Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου και Εκπόνησης Πολιτικών και Διαδικασιών
για Συμμόρφωση της ΕΤΑΔ ΑΕ στις προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού
ΕΕ 2016/679 (GDPR)**

Μάρτιος 2018

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ	Εταιρεία Ακινήτων Δημοσίου Α.Ε. (ΕΤΑΔ ΑΕ), Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Πρόχειρος Διαγωνισμός για την Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου και Εκπόνησης Πολιτικών και Διαδικασιών, για Συμμόρφωση της ΕΤΑΔ ΑΕ στις προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 2016/679 (GDPR)
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό της ΕΤΑΔ, περί ανάθεσης και εκτέλεσης συμβάσεων προμήθειας προϊόντων, παροχής υπηρεσιών και εκπόνησης μελετών (Άρθρο 10) και κεφάλαιο Β' αρ. 10
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των € 60.000, 00 πλέον ΦΠΑ.
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Εξήντα (60) ημέρες με δυνατότητα μονομερούς πρότασης εκ μέρους ΕΤΑΔ Α.Ε.
ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Η χρονική διάρκεια του έργου είναι δύο (2) μήνες, από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου την 22/03/2018 στον ορισμένο ως παραλήπτη, από τους προσκαλούμενους να συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ	22/03 /2018
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ & ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	03 /04 /2018
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Βουλής 7, 105 62 ΑΘΗΝΑ 2ος όροφος, Γραφείο 214, Γραφείο Γενικού Πρωτοκόλλου

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Εταιρεία

1.1 Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ (ΕΤΑΔ Α.Ε.) είναι ανώνυμη εταιρεία, 100% θυγατρική της ΕΕΣΠ ΑΕ., δεν ανήκει στον δημόσιο τομέα και έχει σκοπό τη διαχείριση, ανάπτυξη, εκμετάλλευση και αξιοποίηση των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων και επιχειρηματικών μονάδων που της ανήκουν κατά κυριότητα ή έχουν περιέλθει σε αυτήν με νόμο ή με οποιαδήποτε άλλη πράξη.

1.2 Η Εταιρεία Ακινήτων Δημοσίου Α.Ε. ιδρύθηκε το 1998, με το Νόμο 2636/1998, αρχικά με την επωνυμία «Ανώνυμη Εταιρεία Αξιοποίηση Περιουσίας ΕΟΤ». Το 2000 με το Νόμο 2837/2000, μετονομάστηκε σε «Ελληνικά Τουριστικά Ακίνητα Ανώνυμη Εταιρεία», για να μετονομαστεί στη συνέχεια, το 2004, με το Νόμο 3270/2004 σε «Εταιρεία Τουριστικής Ανάπτυξης (ΕΤΑ) Ανώνυμη Εταιρεία». Το 2011 απορρόφησε την ΟΛΥΜΠΙΑΚΑ ΑΚΙΝΗΤΑ Α.Ε. και μετονομάστηκε, σύμφωνα με το άρθρο 47 του Ν. 3943/31.03.2011 σε «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΑΚΙΝΗΤΑ Α.Ε.», ενώ τον Δεκέμβριο του ίδιου έτους συγχωνεύτηκε δια απορρόφησης και με την ΚΤΗΜΑΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ (ΚΕΔ) Α.Ε., δυνάμει των διατάξεων του Ν. 4002/2011 σε συνδυασμό με την υπ' αρ. Δ6Α 1162069 ΕΞ 2011 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2779/Β/ 2.12.2011), λαμβάνοντας πλέον την επωνυμία ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ (ΕΤΑΔ) Α.Ε. Το 2015, δυνάμει των διατάξεων της παρ. 1 του άρθρου 24 Ν. 4321/2015 (ΦΕΚ 626/Β/ 16-04-2015), η ΕΤΑΔ Α.Ε. απορρόφησε την εταιρεία με την επωνυμία «ΠΑΡΑΚΤΙΟ ΑΤΤΙΚΟ ΜΕΤΩΠΟ ΑΕ». Το 2016, δυνάμει των διατάξεων του Νόμου 4389/2016, το σύνολο των μετοχών της ΕΤΑΔ ΑΕ μεταβιβάστηκαν από το Ελληνικό Δημόσιο στην ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ (ΕΕΣΠ) ΑΕ.

1.3 Αναλυτική παρουσίαση του έργου της αναθέτουσας Εταιρίας, είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα <http://www.etasa.gr>

Στο πλαίσιο αυτό η ΕΤΑΔ Α.Ε, **καλεί σε υποβολή προσφορών** για την ανάδειξη αναδόχου για το Έργο:

Πρόχειρος Διαγωνισμός για την Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου και Εκπόνησης Πολιτικών και Διαδικασιών, για Συμμόρφωση της ΕΤΑΔ ΑΕ στις προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 2016/679 (GDPR).

2. ΣΤΟΧΟΣ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στόχος του παρόντος Έργου και αντικείμενο αυτού είναι η Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου και Εκπόνησης Πολιτικών και Διαδικασιών, για Συμμόρφωση της ΕΤΑΔ ΑΕ, συμπεριλαμβανομένων των επιχειρηματικών μονάδων της (Υποκαταστήματα), στις προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 2016/679 (**GDPR**).

3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει ολοκληρωμένες υπηρεσίες συμβούλου και θα εκπονήσει, συντάξει και παραδώσει στην ΕΤΑΔ διαδικασίες, πολιτικές και λοιπά εργαλεία, για τη συμμόρφωση της Εταιρείας στις προβλέψεις του GDPR, όπως ενδεικτικά:

- Καταγραφή των κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που συλλέγει και αποθηκεύει η ΕΤΑΔ, όπως και των ηλεκτρονικών συστημάτων, εφαρμογών και διαδικασιών, που χρησιμοποιεί για την επεξεργασία τέτοιων δεδομένων. Συγκεκριμένα, εντοπισμός και ανάλυση του είδους δεδομένων που επεξεργάζεται η ΕΤΑΔ (προσωπικά ή και ευαίσθητα), που βρίσκονται (φυσικά ή / και ηλεκτρονικά αρχεία), διαδικασίες πρόσβασης σε αυτά, για ποιους σκοπούς τα επεξεργάζεται κ.ο.κ.
- Διαδικασία εντοπισμού και ενημέρωσης σχετικά με τις συμβάσεις της ΕΤΑΔ με τρίτους, το είδος αυτών και υιοθέτηση διαδικασίας εισαγωγής σχετικών προβλέψεων περί συμμόρφωσης της ΕΤΑΔ προς τον GDPR (σε μελλοντικές) και γνωστοποίησης (ως προς υφιστάμενες) έναντι τρίτων.
- Σύνταξη Πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων για πελάτες, προμηθευτές και εργαζομένους (σε ενιαίο ή και διαφορετικό κείμενο, εφόσον απαιτείται από το GDPR και σε συνάρτηση με λοιπές οικείες διατάξεις).
- Σύνταξη και εκπόνηση πολιτικών και διαδικασιών, τεχνικής ή και γενικής κανονιστικής φύσεως, σύμφωνα με τις ανάγκες συμμόρφωσης στο GDPR, αναφορικά με τα ηλεκτρονικά και φυσικά αρχεία, όπως ενδεικτικά Πολιτική Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων (διαδικασία και μηχανισμός λήψης συγκατάθεσης, δικαιώματος στη «λήθη», διαδικασία παρακολούθησης παραβίασης προσωπικών δεδομένων και μηχανισμού αναφοράς, διαδικασία πρόσβασης ατόμων τα δεδομένα των οποίων τηρούνται από την ΕΤΑΔ κ.ο.κ.), Πολιτική Διατήρησης και Καταστροφής Εταιρικών Στοιχείων, Πολιτική Ταξινόμησης Δεδομένων, Πολιτική Συνθηματικών, Πολιτική Ασφαλείας ηλεκτρονικών συσκευών, δημιουργία προτύπων Μητρώων,

δημιουργία προτύπου Μηχανισμού Αναφοράς, Πολιτική Εμπιστευτικότητας και Πολιτική Εταιρικής Ηθικής.

- Επιμορφωτικά σεμινάρια του προσωπικού (στελεχών και υπαλλήλων και απασχολούμενων δια συμβάσεων εργολαβίας), σχετικά με τις προβλέψεις του GDPR και τις νέες διαδικασίες και πολιτικές. Η επιμόρφωση του προσωπικού θα υλοποιηθεί σε συνεργασία με εσωτερικά όργανα, προς τούτο διορισμένα, και θα διεξαχθεί, από πλευράς όγκου ενημέρωσης και ενδεδειγμένης επιμόρφωσης, σε ομάδες, αναλόγως αντικειμένου αρμοδιοτήτων και βαθμού εμπλοκής των στην επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.
- Προετοιμασία και υλοποίηση Κοινοποιήσεων στην Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων των διενεργηθέντων, ως ανωτέρω, δράσεων, στο βαθμό που απαιτείται από τον GDPR ή από τις σχετικές οδηγίες της Αρχής.

Ρητά διευκρινίζεται η παραπάνω καταγραφή είναι ενδεικτική και ο ανάδοχος θα φέρει την αποκλειστική ευθύνη να προτείνει κάθε άλλη διαδικασία, πολιτική, και παντός τύπου εργαλείο, ούτως ώστε η ΕΤΑΔ, συμπεριλαμβανομένων των επιχειρηματικών μονάδων της (Υποκαταστήματα), να συμμορφωθεί πλήρως στις προβλέψεις και επιταγές του Γενικού Κανονισμού. Τυχόν άρνηση της ΕΤΑΔ, δια του εκπροσώπου της, όπως υιοθετήσει τις απολύτως απαραίτητες, κατά τον GDPR, διαδικασίες και πολιτικές, κατά την προσήκουσα εκτέλεση του έργου, θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο εγγράφως, κατόπιν έγγραφης πρότασης του αναδόχου.

Το προϊόντα του έργου θα καθίστανται ιδιοκτησία της ΕΤΑΔ, του αναδόχου παραιτούμενου παντός πνευματικού ή άλλου δικαιώματος, πλην του δικαιώματος καταβολής προς αυτόν της συμφωνηθείσας αμοιβής του.

4. ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕΝΟΙ ΥΠΟΨΗΦΙΟΙ – ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ ΕΤΑΔ Α.Ε.

Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός μεταξύ περιορισμένου αριθμού προσκαλουμένων υποψηφίων, και με ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Εταιρείας (www.etasa.gr) σύμφωνα με τον ισχύοντα Κανονισμό της ΕΤΑΔ, περί ανάθεσης και εκτέλεσης συμβάσεων προμήθειας προϊόντων, παροχής υπηρεσιών και εκπόνησης μελετών (Άρθρο 10). Η πρόσκληση θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο της ΕΤΑΔ ΑΕ για τη συμμετοχή ενδιαφερομένων, επί πλέον των προσκληθέντων σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο Κεφάλαιο Β' αρ. 10 του ανωτέρω Κανονισμού. Στην περίπτωση αυτή, για τον υπολογισμό της προθεσμίας υποβολής

προσφοράς λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία ανάρτησης της πρόσκλησης στο διαδίκτυο.

5. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Οι ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να λαμβάνουν διευκρινίσεις σχετικά με το τεύχος του Διαγωνισμού, υποβάλλοντας γραπτώς προς την ΕΤΑΔ τα ερωτήματά τους το αργότερο μέχρι την **28/03/2018 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15.30** .

Τα ερωτήματα πρέπει να είναι επώνυμα και ενυπόγραφα και μπορούν να υποβληθούν με επιστολή, τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ως εξής:

Σε περίπτωση υποβολής του αιτήματος δι' επιστολής, η οποία θα κατατίθεται στο Γενικό Πρωτόκολλο της Εταιρείας Βουλής 7, 10562 ΑΘΗΝΑ, 2ος όροφος, γραφείο 214, θα πρέπει να αναγράφεται στο σχετικό έγγραφο, καθώς και στον φάκελο που το περιέχει, η παρακάτω ένδειξη:

Προς: την ΕΤΑΔ Α.Ε. /Υπόψη Διεύθυνσης Νομικών Υπηρεσιών

Διαγωνισμός για την Ανάδειξη Αναδόχου για το Έργο:

«Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου και Εκπόνησης Πολιτικών και Διαδικασιών, για Συμμόρφωση της ΕΤΑΔ ΑΕ στις προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 2016/679 (GDPR)»

Θέμα: Διευκρινίσεις σχετικά με την προκήρυξη του παραπάνω Μειοδοτικού Διαγωνισμού

Σε περίπτωση υποβολής του αιτήματος με τηλεομοιοτυπία, αυτό θα πρέπει να σταλεί στον αριθμό 210 3339581, Διεύθυνση Νομικών Υπηρεσιών, υπόψη κας Μπέλλου και να περιλαμβάνει στο κείμενο την ανωτέρω ένδειξη.

Σε περίπτωση υποβολής του αιτήματος με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, αυτό θα πρέπει να αποσταλεί στις διευθύνσεις mbellou@etasa.gr και alazou@etasa.gr και να περιλαμβάνει στο κείμενο την ανωτέρω ένδειξη.

Η ΕΤΑΔ θα αξιολογήσει τα αιτήματα για παροχή διευκρινίσεων και θα απαντήσει εγγράφως σε όσες περιπτώσεις κρίνει ότι αυτό συμβάλλει στη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων και την αρτιότερη υποβολή των φακέλων προσφορών. Οι απαντήσεις θα κοινοποιηθούν σε όλους τους υποψήφιους το αργότερο μέχρι και την **30/03/2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 16.00** .

Τα στοιχεία που παρέχονται από την ΕΤΑΔ κατά τα ως άνω, αποσκοπούν στη διευκόλυνση της ενημέρωσης των ενδιαφερομένων χωρίς να συνιστούν σε καμία περίπτωση το σύνολο των στοιχείων που οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να έχουν λάβει υπόψη τους κατά την υποβολή της προσφοράς τους. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να ελέγχουν σε κάθε περίπτωση με ίδια μέσα και ευθύνη το σύνολο των στοιχείων που σχετίζονται με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

6. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένων των πάσης φύσεως αμοιβών, δαπανών, εξόδων, νομίμων επιβαρύνσεων και εισφορών, ανέρχεται στο ποσό των **εξήντα χιλιάδων ευρώ (€60.000,00), πλέον ΦΠΑ.**

7. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές θα κατατεθούν το αργότερο έως την **03/04/2018, ημέρα Τρίτη, από τις 09:00 έως τις 11:00**, στην έδρα της ΕΤΑΔ, Βουλής 7 10562 ΑΘΗΝΑ, 2ος όροφος, γραφείο 214 (Γενικό Πρωτόκολλο). Επισημαίνεται ότι οι διαγωνιζόμενοι δεσμεύονται με την προσφορά τους για χρονικό διάστημα εξήντα (60) ημερών, από την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών. Η ΕΤΑΔ δικαιούται να παρατείνει μονομερώς την ισχύ των Προσφορών των διαγωνιζομένων για ίσο με το αρχικό χρονικό διάστημα ισχύος τους. Προσφορές που θα υποβληθούν μετά την ως άνω ημέρα και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και δεν αξιολογούνται, αλλά επιστρέφονται σφραγισμένες. Η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών διεξάγεται σε ανοικτή συνεδρίαση της Επιτροπής του Διαγωνισμού, στις

03/04/2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:30 σε χώρο που θα έχει ανακοινωθεί έγκαιρα στο Κεντρικό Πρωτόκολλο της ΕΤΑΔ (γρ 214). Στη διαδικασία μπορούν να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

8. ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Κάθε ενδιαφερόμενος οφείλει να υποβάλει **εντός σφραγισμένου Φακέλου**, ο οποίος θα φέρει την ένδειξη «Φάκελος Προσφοράς για την ανάδειξη Αναδόχου για την Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου και Εκπόνησης Πολιτικών και Διαδικασιών, για Συμμόρφωση της ΕΤΑΔ ΑΕ στις προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 2016/679 (GDPR)», τα ακόλουθα:

A. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, όπου ο υποψήφιος θα δηλώνει ότι: α) έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και την πληρωμή φόρων και τελών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, β) θα προσκομίσει υποχρεωτικά, εφόσον ανακηρυχθεί ανάδοχος, όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται αναλυτικά στο συνημμένο **Παράρτημα Γ'** της παρούσας προκήρυξης, γ) έχει λάβει γνώση όλων των όρων της παρούσας προκήρυξης και των στοιχείων που τη συνοδεύουν, τους οποίους αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα και η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με αυτούς, δ) έχει πλήρη γνώση των αναληφθησομένων, με την παρούσα προκήρυξη, υπηρεσιών, των οποίων την παροχή προς την ΕΤΑΔ αποδέχεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα προκήρυξη. ε) την ακρίβεια των στοιχείων που αφορούν τα προσόντα και την προϋπηρεσία των στελεχών της Ομάδας Εργασίας, όπως αυτά αναφέρονται αναλυτικά στο **Παράρτημα Δ'** της παρούσας και ζ) παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της ΕΤΑΔ για αναβολή ή ακύρωση του Διαγωνισμού.

B. Βιογραφικά σημειώματα του Αναδόχου ή και των στελεχών, που θα απαρτίζουν την Ομάδα Εργασίας, σύμφωνα με το **Παράρτημα Δ'** της παρούσας, και τα οποία οφείλουν να συνάδουν με τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα και τεχνογνωσία του Αναδόχου (σε περίπτωση φυσικού προσώπου, και εφόσον αποτελεί μέλος της Ομάδας Εργασίας) ή και των μελών της Ομάδας Εργασίας, που θα συστήσει.

Γ. Αντίγραφα ακαδημαϊκών τίτλων και λοιπά έγγραφα, από τα οποία να προκύπτει η *σχετική επαγγελματική εμπειρία*, σύμφωνα με το **Παράρτημα Δ'**, (π.χ. άδεια ασκήσεως επαγγέλματος, ανάθεση ή σύμβαση με άλλο νομικό πρόσωπο ή Οργανισμό για ίδιο έργο, πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης, δημοσιεύσεις ή ανακοινώσεις σε επιστημονικά έντυπα ή συνέδρια, για θέματα προσωπικών δεδομένων, πιστοποιήσεις Data Protection Officer κλπ).

Δ. Εντός **σφραγισμένου Υποφακέλου**, την Οικονομική Προσφορά του, η οποία θα αναφέρεται στο σύνολο των ως άνω (άρθρο 3 της παρούσας Προκήρυξης) αναφερόμενων υπηρεσιών, με την ένδειξη «ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Πρόκειται για Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό, σύμφωνα με τον «Κανονισμό Ανάθεσης και Εκτέλεσης Συμβάσεων Προμήθειας Προϊόντων, Παροχής Υπηρεσιών και εκπόνησης Μελετών», όπως εγκρίθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της

Εταιρείας (Συνεδρίαση 427/23.10.2013) και τη Γενική Συνέλευση των Μετόχων (03.12.2013) και τέθηκαν σε ισχύ από 01.01.2014, δυνάμει της απόφασης που ελήφθη κατά την με α/α 430/09.12.2013 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία επικυρώθηκε στις 07.01.2014, έχει τροποποιηθεί και ισχύει και έχει επίσης αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας εταιρείας. Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της προσφερόμενης αμοιβής.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού θα παραλάβει, αποσφραγίσει και αξιολογήσει τις κατατεθειμένες Προσφορές.

Σε περίπτωση μη προσκόμισης, των ανωτέρω υπ' άρθρο 8 στοιχ. Α, Β και Γ, ήτοι της Υπεύθυνης Δήλωσης, όπως και σε περίπτωση μη προσκόμισης των Βιογραφικών και των επ' αυτών συνημμένων αποδεικτικών ακαδημαϊκών τίτλων, και παντός άλλου εγγράφου, από το οποίο θα προκύπτει η προηγούμενη σχετική επαγγελματική εμπειρία των μελών ή και του Υπευθύνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Παράρτημα Δ'**, η Επιτροπή δεν θα προχωρήσει στην αποσφράγιση του Υποφακέλου «Οικονομικής Προσφοράς» και ο Φάκελος Προσφοράς επιστρέφεται στον υποψήφιο.

Επίσης, σε περίπτωση που εντός του Φακέλου Προσφοράς δεν υπάρχει Υποφάκελος «Οικονομικής Προσφοράς», ο υποψήφιος θα αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία του Διαγωνισμού και ο Φάκελος Προσφοράς θα επιστρέφεται σε αυτόν. Στη διαδικασία έχουν δικαίωμα να παρίστανται οι ίδιοι οι Συμμετέχοντες ή εκπρόσωπός τους, ο οποίος θα προσκομίσει στην Επιτροπή, Εξουσιοδότηση, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου, νόμιμα θεωρημένη ως προς το γνήσιο υπογραφής.

Μετά το άνοιγμα των Οικονομικών Προσφορών θα αναδειχθεί ως Προσωρινός Ανάδοχος εκείνος που θα υποβάλει τη χαμηλότερη Οικονομική Προσφορά, ο οποίος, στη συνέχεια, θα κληθεί να προσκομίσει στην ΕΤΑΔ, όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφά του, τα αναφερόμενα στο **Παράρτημα Γ'** δικαιολογητικά, καθώς και Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης του Έργου (**Παράρτημα Α'**), η οποία θα ανέρχεται στο 5% της προσφοράς του Αναδόχου (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και θα έχει διάρκεια έξι (6) μήνες από την έκδοσή της ή αορίστου χρόνου.

Η κατά τα ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα εκδοθεί από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό, καθώς και από το

Ε.Τ.Α.Α.. Η ΕΤΑΔ δύναται να επικοινωνήσει με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει την Εγγυητική Επιστολή, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά της.

10. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΕΤΑΔ συστήνεται Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία θα διενεργήσει την αξιολόγηση των Προσφορών των συμμετεχόντων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό της Εταιρείας και τα εδώ διαλαμβανόμενα.

Η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό σχετικά με τη διεξαγωγή και το αποτέλεσμα της διαδικασίας, όπου θα αναφέρονται οι αποκλεισθέντες υποψήφιοι και οι επιμέρους λόγοι αποκλεισμού καθενός εξ αυτών, καθώς και ο πίνακας κατάταξης των μη αποκλεισθέντων υποψηφίων. Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού (με αναφορά στους αποκλεισθέντες υποψηφίους και στους επιμέρους λόγους αποκλεισμού καθενός εξ αυτών) γνωστοποιείται, δια του Διευθύνοντος Συμβούλου, εγγράφως, με απόδειξη παραλαβής ή μέσω τηλεομοιοτυπίας ή μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος, στον αριθμό / ηλεκτρονική διεύθυνση, σε όλους τους συμμετέχοντες που υπέβαλαν φάκελο προσφοράς. Σε περίπτωση γνωστοποίησης μέσω τηλεομοιοτυπίας ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ως χρόνος παραλαβής από τον ενδιαφερόμενο λογίζεται η σχετική επισημείωση της συσκευής τηλεομοιοτυπίας ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου επί του διαβιβασθέντος εγγράφου.

Η Επιτροπή υποβάλλει το ως άνω Πρακτικό στον Διευθύνοντα Σύμβουλο της ΕΤΑΔ ΑΕ.

11. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Απόφαση για την κατακύρωση του αποτελέσματος του Διαγωνισμού λαμβάνεται από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της ΕΤΑΔ. Η απόφαση αυτή παράγει έννομα αποτελέσματα και δεσμεύει την ΕΤΑΔ και το διαγωνιζόμενο από τη γνωστοποίησή της σε αυτόν.

Κατόπιν της γνωστοποίησης του περιεχομένου της Απόφασης, καλείται ο Ανάδοχος, για την υπογραφή της Σύμβασης.

12. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια του έργου θα είναι δυο (2) μήνες , από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης με τον Ανάδοχο.

13. ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Η αμοιβή του Αναδόχου θα καταβληθεί μετά την ολοκλήρωση του έργου και παράδοση των όλων των προβλεπόμενων πολιτικών, και συγκεκριμένα εντός 30 ημερών από την έκδοση και υποβολή των σχετικών παραστατικών από τον Ανάδοχο και την έκδοση πρακτικού καλής εκτέλεσης από την ΕΤΑΔ ΑΕ.

14. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΗΣ ΕΤΑΔ

Η ΕΤΑΔ διατηρεί το δικαίωμα, κατά τη διακριτική της ευχέρεια, σε κάθε στάδιο, να διαφοροποιήσει την παρούσα διαδικασία ή/και το χρονοδιάγραμμα αυτής ή/και να ζητήσει όποια συμπληρωματική πληροφορία ή έγγραφο χρειάζεται, από κάθε ενδιαφερόμενο.

Η ΕΤΑΔ διατηρεί το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού στο Μειοδότη, να ζητήσει βελτίωση της προσφοράς του Προσωρινού Αναδόχου, να ματαιώσει οριστικά τον Διαγωνισμό με ή χωρίς τροποποίηση των όρων, χωρίς οιαδήποτε αποζημίωση του Μειοδότη και των λοιπών υποψηφίων που έλαβαν μέρος στο Διαγωνισμό.

15. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Όλες οι διαφορές, διαφωνίες ή διενέξεις που τυχόν προκύψουν από την ερμηνεία ή την εφαρμογή της παρούσας προκήρυξης ή της σύμβασης που θα υπογραφεί θα υπάγονται αποκλειστικά στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων των Αθηνών. Ο παρών Διαγωνισμός και η σύμβαση που θα υπογραφεί διέπονται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο.

2. Το οικονομικό αντάλλαγμα όπως αυτό θα έχει καθοριστεί στην Οικονομική Προσφορά των υποψηφίων, αποτελεί την πλήρη αποζημίωσή τους για την πλήρη, επιτυχή και εμπρόθεσμη εκτέλεση του συνόλου των υπηρεσιών που περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη και τεκμαίρεται ότι για τον προσδιορισμό του έχουν συνυπολογισθεί και ληφθεί υπόψη όλες οι δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού, που θα απασχοληθεί και κάθε μορφής έξοδα που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση των υπηρεσιών αυτών, όλες οι δαπάνες για φόρους, εισφορές, τέλη, κρατήσεις, κόστη ασφαλιστικής κάλυψης και λοιπά κόστη με τα οποία βαρύνεται ο Ανάδοχος, τα γενικά έξοδα και το όφελός του, όπως επίσης και κάθε δαπάνη και επιβάρυνση

ανεξαρτήτως αιτιολογίας μη ρητά κατονομαζόμενης στην παρούσα αναγκαία όμως για την παροχή του έργου. Οι υπολογισμοί για την Οικονομική Προσφορά γίνονται με ευθύνη του υποψηφίου. Στο προσφερόμενο οικονομικό αντάλλαγμα δεν περιλαμβάνεται ο αναλογών ΦΠΑ.

3. Η Εγγυητική Επιστολή εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με τα ισχύοντα, το δικαίωμα αυτό. Με την εγγυητική επιστολή ο εγγυητής παραιτείται των ενστάσεων διζήσεως και διαιρέσεως και αναγνωρίζει και αναλαμβάνει έναντι της ΕΤΑΔ να καταβάλει το ορισθέν στο έγγραφο της εγγύησης χρηματικό ποσό με μόνη τη δήλωση της ΕΤΑΔ προς τον εγγυητή, χωρίς ο εγγυητής να μπορεί να ερευνά, ούτε εάν υπάρχει, ούτε εάν είναι νόμιμη η απαίτηση. Η Εγγυητική Επιστολή, εάν δεν είναι διατυπωμένη στην Ελληνική, θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση, διαφορετικά είναι απαράδεκτη.

Τα έξοδα και τα τέλη για την έκδοση, διατήρηση σε ισχύ και κατάπτωση της πιο πάνω Εγγυητικής Επιστολής βαρύνουν αποκλειστικά τον κάθε υποψήφιο.

16. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστωθεί ότι ο Ανάδοχος παρέχει πλημμελώς τις υπηρεσίες του, τότε η ΕΤΑΔ κατ' αρχήν προβαίνει σε έγγραφη σύσταση. Εν συνεχεία, ρητά συμφωνείται ότι, σε περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή μέρος αυτών, η ΕΤΑΔ επιβάλλει για κάθε παράβαση που διαπιστώνεται, σε βάρος του Αναδόχου ποινική ρήτρα, σε ποσό που θα αντιστοιχεί σε 1/50 της συμβατικής αμοιβής του, χωρίς τον αναλογούντα ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αυτό επαναληφθεί περισσότερες από δύο φορές η ΕΤΑΔ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης με ταυτόχρονη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης του άρθρου 9 της παρούσης.

2. Η ανωτέρω ποινική ρήτρα συνομολογείται ως δίκαιη και εύλογη εν όψει των χρονικών παραμέτρων της παρούσας σύμβασης και της εν γένει σημασίας της για την ΕΤΑΔ.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Γεώργιος Τερζάκης
Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός ΕΜΠ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ €

ΠΡΟΣ: την Εταιρεία Ακινήτων Δημοσίου ΑΕ,

Βουλής 7, 105 62 Αθήνα

Κύριοι,

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι:

Σε σχέση με τη Σύμβαση για τη(εφεξής η «Σύμβαση») μεταξύ αφενός της Εταιρείας Ακινήτων Δημοσίου Α.Ε. (εφεξής η «Εταιρεία»), και αφετέρου (ο «Πελάτης μας»), που ανεδείχθη ανάδοχος του Διαγωνισμού που είχε προκηρύξει η Εταιρεία σας για Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου και Εκπόνησης Πολιτικών και Διαδικασιών, για Συμμόρφωση της ΕΤΑΔ ΑΕ στις προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 2016/679 (GDPR), ΕΓΓΥΩΜΕΘΑ ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα προς την Εταιρεία σας, ευθυνόμενοι αλληλέγγυα και εις ολόκληρο ως αυτοφειλέτες για ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ και πιο συγκεκριμένα ποσού ύψους..... ευρώ, του Πελάτη μας ΥΠΕΡ αυτού, για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκπλήρωση των οποιασδήποτε φύσης υποχρεώσεών του, κύριων και παρεπόμενων, σύμφωνα με τη Σύμβαση. Επίσης η παρούσα Εγγυητική Επιστολή ισχύει και η Τράπεζά μας θα σας καταβάλει το πλήρες ποσό αυτής ακόμη και σε περίπτωση που τυχόν ο Πελάτης μας υπαχθεί στις διατάξεις των άρθρων 44, 45, 46 ή 46α του ν. 1892/90.

Το παραπάνω ποσό υποσχόμαστε και είμαστε υποχρεωμένοι να σας καταβάλουμε αμέσως και το αργότερο μέσα σε τρεις (3) ημέρες από τη σχετική έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαιτήσεώς σας. Δεν απαιτείται οποιαδήποτε εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συναίνεση του Πελάτη μας για την πληρωμή αυτή και δεν θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν επιφύλαξη, αντίρρηση, ένσταση ή προσφυγή του Πελάτη μας ή οποιοδήποτε ένδικο μέσο ή βοήθημα, με οποιοδήποτε αίτημα, συμπεριλαμβανομένων και των αιτημάτων περί μη κατάπτωσης και μη πληρωμής της παρούσας, ή περί θέσης αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Επίσης, με την παρούσα, σας δηλώνουμε ότι παραιτούμαστε, ρητά και ανεπιφύλακτα, από ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη, ακόμη και των μη προσωποπαγών, και γενικά από κάθε ένστασή μας ως εγγυητή, που απορρέει από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα (συμπεριλαμβανομένων των ενστάσεων των άρθρων 852 - 857, 862 - 864, 866 - 868 του Αστικού Κώδικα).

Η παρούσα Εγγυητική Επιστολή έχει διάρκεια τεσσάρων (4) μηνών ή αορίστου χρόνου και ισχύει μέχρι την, οπότε μέχρι την ημερομηνία ισχύος της παρούσας πρέπει να έχει περιέλθει στην Τράπεζα μας οποιοδήποτε τυχόν αίτημα κατάπτωσης της παρούσας. Με την παρέλευση της ημερομηνίας αυτής, η παρούσα καθίσταται αυτοδικαίως άκυρη και ανίσχυρη. Σε κάθε περίπτωση η ισχύς της παρούσας παύει είτε με την επιστροφή του σώματος αυτής στην Τράπεζα είτε εάν λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της παρούσας, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου, το οποίο, καθώς και οιοδήποτε άλλο τέλος ή δαπάνη, βαρύνει τον Πελάτη μας.

Βεβαιώνουμε, τέλος, ότι το σύνολο των εν ισχύ εγγυητικών επιστολών που έχει χορηγήσει η Τράπεζά μας στο Δημόσιο και στα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων, που έχει οριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου και Εκπόνησης Πολιτικών και Διαδικασιών, για Συμμόρφωση της ΕΤΑΔ ΑΕ στις προβλέψεις του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 2016/679 (GDPR).

<i>Επωνυμία Ν.Π / :</i>
<i>Ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου</i>
<i>Σε περίπτωση Ν.Π. ονοματεπώνυμο νομίμου εκπροσώπου</i>
<i>Διεύθυνση / έδρα :</i>
<i>Α.Φ.Μ. / ΔΟΥ :</i>

ΠΡΟΣΦΕΡΩ

(αριθμητικώς και ολογράφως)

Αθήνα,

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Ολογράφως ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου ή νομίμου εκπροσώπου:

Υπογραφή:

Σφραγίδα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όλα τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σε πρωτότυπα ή σε αντίγραφα απλά ή όπου απαιτείται, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α΄/26.03.2014), επικυρωμένα.

1. Για ανώνυμες εταιρείες:

- Το ΦΕΚ δημοσίευσης της σύστασης της εταιρείας.
- Το Κωδικοποιημένο Καταστατικό της εταιρείας, όπως ισχύει κατόπιν τροποποιήσεών του, σε ακριβές αντίγραφο από το ΜΑΕ.
- Πρόσφατο (όχι πέραν του διμήνου) Πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. με τη σύσταση, και νόμιμη εκπροσώπηση (ονόματα και αρμοδιότητες) της εταιρείας.

2. Για Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρείες (Ι.Κ.Ε.)

- Πρόσφατο (όχι πέραν του διμήνου) Πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. με τη σύσταση, και νόμιμη εκπροσώπηση με τα στοιχεία διαχειριστή.

3. Για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης:

- Το καταστατικό της εταιρείας, όπως ισχύει, με όλες τις τροποποιήσεις του, σε αντίγραφα θεωρημένα από το Πρωτοδικείο, καθώς και τα σχετικά ΦΕΚ.
- Πιστοποιητικό του οικείου Πρωτοδικείου περί καταστατικών τροποποιήσεων.

4. Για προσωπικές εταιρείες:

- Το καταστατικό της εταιρείας, όπως ισχύει, με όλες τις τροποποιήσεις του, σε αντίγραφα θεωρημένα από το Πρωτοδικείο.
- Πιστοποιητικό του οικείου Πρωτοδικείου περί καταστατικών τροποποιήσεων.

5. Για Ατομική Επιχείρηση:

- Βεβαίωση Έναρξης Επαγγέλματος και τυχόν μεταβολές.

Κοινά δικαιολογητικά για όλες τις περιπτώσεις

- Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, εν ισχύ (πρωτότυπο ή αντίγραφο).
- Αποδεικτικό Μη Οφειλής – Ασφαλιστικής Ενημερότητας, εν ισχύ (πρωτότυπο ή αντίγραφο).
- Πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ. (πρόσφατο έως 2 μηνών) από το οποίο να προκύπτει ότι:

- α. Δεν έχει λυθεί η εταιρεία αλλά και δεν έχει κατατεθεί αίτηση, αγωγή ή δικαστική απόφαση για λύση αυτής.
- β. Δεν έχει τεθεί σε εκκαθάριση αλλά και δεν έχει κατατεθεί αίτηση, αγωγή ή δικαστική απόφαση για διορισμό εκκαθαριστή.
- γ. Δεν έχει πτωχεύσει η εταιρεία και δεν βρίσκεται σε πτωχευτικό συμβιβασμό καθώς και δεν έχει κατατεθεί αίτηση για πτώχευση και πτωχευτικό συμβιβασμό.
- δ. Δεν έχει τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση και δεν έχει κατατεθεί αίτηση για θέση αυτής υπό αναγκαστική διαχείριση.
- **Ένορκη βεβαίωση** του νομίμου εκπροσώπου ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος της εταιρείας πράξης επιβολής προστίμου, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής σοβαρότητας».

- **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ του Ν. 1599/86**

Του Νομίμου Εκπροσώπου για τα Νομικά Πρόσωπα, ότι ούτε ο ίδιος ούτε τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία έχουν καταδικαστεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου και του Φυσικού Προσώπου για τις Ατομικές Επιχειρήσεις, ότι

A. Δεν έχει καταδικαστεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου για:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
5. Υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου, (ή εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ).

B. Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση και ότι δεν έχει

κινηθεί εναντίον της εταιρείας σας διαδικασία πτώχευσης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε παρόμοια διαδικασία.

Γ. Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο.

Δ. Έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και την πληρωμή φόρων και τελών που οφείλω σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος).

Ε. Δεν έχει αποκλειστεί από Δημόσιο Διαγωνισμό λόγω υποβολής ψευδών πιστοποιητικών.

ΣΤ. Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις του είναι αληθείς. Γνωρίζει και αποδέχεται ότι η αλήθεια των δηλώσεών του θα ελεγχθεί πριν την υπογραφή της σύμβασης, και ότι θα αποκλεισθεί, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις του αποδειχθεί αναληθής.

Σε περίπτωση ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας όλα τα ως άνω έγγραφα στοιχεία και πιστοποιητικά υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης προσώπων ή κοινοπραξίας χωριστά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

Απαιτούμενα προσόντα Αναδόχου (σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή και εφόσον είναι Υπεύθυνος ή και μέλος της Ομάδας Εργασίας) και Υπευθύνου και μελών της Ομάδας Εργασίας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συστήσει και θέσει στις υπηρεσίες της ΕΤΑΔ, για την εκτέλεση και προσήκουσα ολοκλήρωση του ανατιθέμενου έργου, Ομάδα Εργασίας, απαρτιζόμενη από στελέχη και επαγγελματίες, οι οποίοι πρέπει να διαθέτουν, αποδεδειγμένα, τα παρακάτω προσόντα και επαγγελματική τεχνογνωσία:

- 1) Τουλάχιστον δυο (2) δικηγόρους, μέλη Δικηγορικού Συλλόγου και με νόμιμη άδεια ασκήσεως δικηγορικού επαγγέλματος στην Ελλάδα ή σε άλλη χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (αποδεικνυόμενα τα ανωτέρω με την προσκόμιση αντιγράφου εγγραφής σε Δικηγορικό σύλλογο της Ελλάδας ή του αντίστοιχου αποδεικτικού, σε περίπτωση άδειας ασκήσεως σε άλλη χώρα της Ε.Ε).

Ο Ανάδοχος, σε περίπτωση που συμμετάσχει ως φυσικό πρόσωπο, ή τουλάχιστον ένας εκ των δικηγόρων μελών της Ομάδας Εργασίας πρέπει να έχει (i) τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική σχετική εμπειρία στην Ελλάδα ή σε άλλη χώρα της Ε.Ε. και (ii) να είναι κάτοχος, πέραν πτυχίου Νομικής, και σχετικού ή παρεμφερούς προς το γνωστικό αντικείμενο των προσωπικών δεδομένων, μεταπτυχιακού ή και διδακτορικού τίτλου, από Ελληνικό ή αλλοδαπό Πανεπιστημιακό Ίδρυμα, ή και κάτοχος θέσης διδακτικού Πανεπιστημιακού προσωπικού, σε Ελληνικό ή αλλοδαπό Πανεπιστημιακό Ίδρυμα. Ο έτερος δικηγόρος απαιτείται να διαθέτει (i) τουλάχιστον 5ετή σχετική επαγγελματική εμπειρία και (ii) να είναι κάτοχοι, πέραν πτυχίου Νομικής, και σχετικού ή παρεμφερούς προς το γνωστικό αντικείμενο των προσωπικών δεδομένων, μεταπτυχιακού τίτλου.

- 2) Τουλάχιστον ένα (1) πτυχιούχο ανώτατης εκπαίδευσης στο αντικείμενο Πληροφορικής, και να διαθέτει (i) τουλάχιστον

10ετή επαγγελματική σχετική εμπειρία σε πληροφοριακά συστήματα και εφαρμογές ασφαλείας, σύμφωνα με τις ανάγκες και προβλέψεις του GDPR και (ii) να είναι κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου Πληροφορικής.

- 3) Για τους όρους του παρόντος Διαγωνισμού, ως *προηγούμενη σχετική επαγγελματική εμπειρία*, αναφορικά με τον Ανάδοχο και τους δικηγόρους της Ομάδας Εργασίας, νοείται, η ανάληψη ή και ολοκλήρωση ίδιου έργου (συμμόρφωση στον GDPR), για άλλα νομικά πρόσωπα, και σε κάθε περίπτωση αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση με θέματα Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, όπως δημοσιεύσεις, ανακοινώσεις, έγγραφα γνώμες, παράσταση ενώπιον της εθνικής ή άλλης χώρας μέλους της Ε.Ε. Αρχής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, Πιστοποίηση Data Protection Officer κλπ.
- 4) Τα ακαδημαϊκά προσόντα και η προϋπηρεσία των στελεχών του Αναδόχου θα πιστοποιούνται με την προσκόμιση (i) Βιογραφικών Σημειωμάτων, (ii) αντίγραφα ακαδημαϊκών τίτλων, και (iii) αντίγραφα ή άλλο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει η *σχετική επαγγελματική εμπειρία*, ως ανωτέρω υπό παρ. 3 ορίζεται (ανάθεση, σύμβαση, πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης, δημοσιεύσεις, πιστοποιήσεις κλπ).